**PSR CALABRIA 2014-2020**

**PROGETTO DI "COOPERAZIONE DI FILIERA ORIZZONTALE E VERTICALE PER LA CREAZIONE E LO SVILUPPO DI FILIERE CORTE E MERCATI LOCALI", MISURA 16 - INTERVENTO 16.4.1 DENOMINATO “REALIZZAZIONE MERCATO LOCALE DEL COMPARTO RURALE VIBONESE - PRODUTTORI IN RETE”**

**SOGGETTO CAPOFILA DELL’ATS: IMPRESA BAGNATO CATERINA – CESSANITI (VV). LEGALMAIL:** **c.bagnato@pec.it**

**AVVISO PUBBLICO PER INCARICHI DI COORDINATORE TECNICO E di COORDINATORE AMMINISTRATIVO DEL PROGETTO**

**Art. 1 – Oggetto – Descrizione del progetto**

Si rende noto che in esecuzione della deliberazione del Consiglio del 20/06/2019, l’ATS indice un «avviso pubblico per la formazione di due distinti elenchi di candidati idonei per svolgere gli incarichi di Coordinatore tecnico e di Coordinatore amministrativo del Progetto, di seguito sinteticamente descritto.

Il progetto di cooperazione, approvato e cofinanziato dalla Regione Calabria, a valere sulla Misura 16.4 del PSR Calabria 2014-2020, ha come obiettivo principale quello di realizzare un mercato locale per accorciare la filiera per i prodotti tipici del territorio rurale vibonese, con particolare riferimento alle eccellenze.

Per raggiungere questi obiettivi, il Piano di cooperazione, prevede le seguenti azioni progettuali:

1.la realizzazione in un’idonea struttura, individuata a Mesiano (VV), nel cuore dell’area rurale del Poro, di un mercato locale, dove i produttori possano esporre e vendere direttamente i prodotti tipici appartenenti alla tradizione alimentare del territorio rurale vibonese;

2.la realizzazione, all’interno del mercato, di un “laboratorio eno-gastronomico”, dove poter svolgere attività di degustazione di cibi e vini, con la creazione di piatti realizzati esclusivamente con i prodotti tipici del territorio;

3.la realizzazione, all’interno del mercato, di uno spazio attrezzato per l’organizzazione di eventi e di percorsi didattici, con la narrazione delle storie delle aziende produttrici e delle loro esperienze lavorative;

4.la realizzazione di opportune azioni di animazione e promozione a raggio locale dei prodotti del mercato, sia attraverso i canali web che attraverso la produzione di materiali pubblicitari tradizionali.

**Art. 2 - Requisiti di ammissione**

Con riferimento anche a quanto previsto in relazione alle spese per consulenze, dal Regolamento n. 12/2016 della Regione Calabria, approvato con DGR 307 del 9.8.2016, sulle modalità di selezione di figure professionali per l’assistenza tecnica al POR Calabria 2014/2020, il candidato dovrà avere un profilo cd. senior, con esperienza professionale almeno tra 5 e 7 anni, in relazione alla gestione dei fondi comunitari e, nello specifico, in materia di quanto previsto dalle disposizioni attuative e procedurali della Misura 16.4.1 del PSR Calabria 2014-2020.

**Art. 3 - Presentazione della domanda - Termini e modalità**

La domanda di partecipazione, assieme al curriculum professionale ed alla copia di un documento d’identità valido, dovrà essere presentata per via telematica, tramite propria casella di posta elettronica certificata (PEC), all’indirizzo c.bagnato@pec.it, entro trenta giorni dalla pubblicazione dell’avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (farà fede la data di invio). La comunicazione dovrà avere, nel campo oggetto, la seguente dicitura: Domanda per l’inserimento nell’elenco degli idonei per svolgere l’incarico di Coordinatore tecnico (o per l’inserimento nell’elenco degli idonei per svolgere l’incarico di Coordinatore amministrativo) del progetto. Gli interessati, se in possesso degli specifici requisiti richiesti, possono presentare la propria candidatura anche per entrambi gli incarichi, con distinte domande, comunque concorrendo per un solo incarico. Le dichiarazioni contenute nella domanda si configurano come dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà rese dall'interessato sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Chiunque, nella domanda, nel curriculum e nei relativi allegati, esponga fatti, titoli, circostanze e requisiti non conformi al vero è punibile, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.Tutti i documenti allegati alla PEC dovranno essere firmati in ognisingola pagina e dovranno essere inviati in formato PDF.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma in calce alla suddetta domanda non è soggetta ad autenticazione, se alla dichiarazione è allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Non saranno prese in considerazione le domande:

a. presentate in data anteriore alla pubblicazione dell’avviso;

b. presentate oltre il termine perentorio del 30 (trentesimo) giorno successivo alla pubblicazione;

c. non corredate degli allegati suindicati.

Il Comitato di Coordinamento dell'ATS, valuterà le domande pervenute per la formazione della short list. Quelle risultate idonee saranno incluse negli appositi elenchi, che non costituiranno graduatoria, da cui l'Associazione Temporanea di Scopo attingerà in base alle proprie esigenze. Gli elenchi dei professionisti idonei e dei professionisti non ammessi, saranno pubblicati nel sito aziendale del partner progettuale “Pubblicom Sas di Giuliano Fabrizio”, [www.pubblicom.biz](http://www.pubblicom.biz).

Il rapporto, da instaurare con i professionisti prescelti, sarà perfezionato a mezzo di apposita convenzione e non costituirà in ogni caso occasione di lavoro subordinato.

**Art. 4 - Informazioni sull’incarico**

**Durata dell’incarico**: si prevede l’impiego del Coordinatore tecnico, per un numero di 30 giornate operative, distribuite lungo tutta la durata del progetto (24 mesi) e l’impiego del Coordinatore amministrativo, per un numero di 40 giornate operative, distribuite lungo tutta la durata del progetto.

/

**Compenso**: il Coordinatore tecnico del progetto potrà avere un compenso massimo lordo pari a 350 euro al giorno, comprensivo di IVA, dei contributi previdenziali e di qualsiasi altro onere. il Coordinatore amministrativo del progetto potrà avrà un compenso massimo lordo pari ad 250 euro al giorno, comprensivo di IVA, dei contributi previdenziali e di qualsiasi altro onere.

**Luoghi di lavoro**: le attività lavorative si svolgeranno nella sede dell’ATS, situata in Vibo Valentia e nella sede del mercato locale, sito a Mesiano (VV).

**Art. 5 - Norme di salvaguardia**

1. lI presente avviso non vincola, in alcun modo, l’ATS e può essere modificato, sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche, senza che i candidati che abbiano presentato domanda possano vantare alcuna pretesa.
2. Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme di legge.

/

Vibo Valentia, 18/09/2019

Il Capofila dell’ATS

[Dott.ssa Caterina Bagnato]

**FAC-SIMILE DI DOMANDA**

Soggetto Capofila ATS “Produttori in rete”

Impresa Bagnato Caterina

PEC: c.bagnato@pec.it

**Oggetto**: Domanda per l’inserimento nell’elenco degli idonei per svolgere l’incarico di Coordinatore tecnico (o per l’inserimento nell’elenco degli idonei per svolgere l’incarico di Coordinatore amministrativo) del progetto approvato e cofinanziato dalla Regione Calabria, a valere sulla Misura 16.4 del PSR Calabria 2014-2020.

Il/la sottoscritto/a chiede di essere inserito/a nell'elenco degli idonei per svolgere l’incarico di Coordinatore tecnico (o per l’inserimento nell’elenco degli idonei per svolgere l’incarico di Coordinatore amministrativo) del progetto in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle responsabilità amministrative e penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, RENDE LE SEGUENTI DICHIARAZIONI sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà:

Cognome.................................................Nome.............................................................

Data di nascita .......................Comune di nascita .... . ................................ Prov ... .....

Cittadinanza....................................................................................................................

Codicefiscale/ P.IVA: ......................................................................................................

Comune di residenza ...................................................................................................

C.A.P . ...................... Prov. .... .............

Via/Piazza .................................... . .......................................... n..............................

Telefono.........................................................................................................................

e-mail ...........................................................................................................................

PEC......................................................

Recapito al quale inviare eventuali comunicazioni (se diverso dalla residenza):

Via/piazza ............................................. . ........................................ n...............

Comune...................................................... Prov ............... C.A.P......................

Telefono.......................................................................................................

e-mail ..........................................................................................................

1. Di possedere il seguente titolo di studio, conseguito presso ……………………, il …………………..;
2. di svolgere attualmente la professione di …………., presso ……………………………….;
3. di avere svolto, dal giorno/mese/anno al giorno/mese/anno, attività di coordinamento tecnico, e/o di avere svolto incarichi di coordinamento amministrativo, di progetti svolti in partenariato nell’ambito dei fondi comunitari (nel caso siano state svolte più esperienze di lavoro si prega di elencarle, indicando il periodo temporale);
4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ....................(ovvero i motivi della non iscrizione odella cancellazione dalle liste medesime);
5. di non essere sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata, nonché, anche conprovvedimento non definitivo, ad una misura di prevenzione;
6. di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., l’ATS al trattamento, allacomunicazione e alla diffusione dei dati personali per le finalità collegate all'inserimento nell'elenco ealla nomina di Coordinatore del progetto, comunque, nei termini e conle modalità stabilite per legge o per regolamento per la loro conoscibilità e pubblicità.

Allega alla presente domanda:

a. il curriculum, datato e firmato, redatto su carta semplice secondo il formato europeo, in cui si evidenzia, in particolare, il possesso dei requisiti previsti e ogni ulteriore informazione relativa a titoli di studio, di formazione e di esperienze professionali, incluse le pubblicazioni;

b. fotocopia di un documento d'identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28dicembre 2000, n. 445 e s.m.i..

Il/la sottoscritta/a s'impegna a produrre, se richiesto, ogni documento utile ad attestare il possesso dei requisiti personali e professionali dichiarati e a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, sollevando l’ATS da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

Luogo e data .

Il sottoscritto (\*)

(\*) Ai sensi dell'articolo 38 dei decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e dell'articolo 35, comma 1, lafirma in calce alla dichiarazione sostitutiva non è soggetta ad autenticazione se alla dichiarazione è allegata copia fotostatica dl un documento dl identitàdel sottoscrittore.